

东华理工大学研究生国家奖学金管理实施办法 (2024年修订)

第一章 总 则

第一条 根据《财政部 教育部 人力资源社会保障部 退役军人部 中央军委国防动员部关于印发〈学生资助资金管理办法〉的通知》（财教〔2021〕310号）、《江西省财政厅 江西省教育厅 江西省人力资源和社会保障厅 江西省退役军人事务厅 江西省人民政府征兵办公室关于印发〈江西省学生资助资金管理办法〉的通知》（赣财教〔2023〕2号）中关于研究生国家奖学金实施细则相关要求和规定，为提高学校研究生培养质量，促进创新人才培养，鼓励研究生在学期间德智体美劳全面发展，结合学校研究生教育实际情况，特制定本办法。

第二条 研究生国家奖学金每年评审一次，所有具有中华人民共和国国籍且纳入全国研究生招生计划的全日制（全脱产学习）研究生均有资格申请。评审当年毕业的研究生不再具备申请研究生国家奖学金资格。

第三条 在学制年限内，因国家公派出国留学或校际交流在境外学习的研究生，仍具备研究生国家奖学金参评资格；由于因私出国留学、疾病、创业等原因办理了休学、保留学籍等手续的研究生，学籍异动期间不具备研究生国家奖学金参评资格。

第二章 奖励标准与评审标准

第四条 博士研究生国家奖学金奖励标准为每生每年3万元；
硕士研究生国家奖学金奖励标准为每生每年2万元。

第五条 基本申请条件

- （一）热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导；
- （二）遵守宪法和法律，遵守学校规章制度；
- （三）诚实守信，学风端正，道德品质优良；
- （四）学习成绩优异，科研能力显著，发展潜力突出。

第六条 必要条件

符合以下申请条件之一者，方可提交申请：

（一）经导师、学院审定，参评学年研究生以第一作者或导师为第一作者、研究生为第二作者，以东华理工大学为第一作者单位发表高质量学术论文1篇（含）以上；

（二）参评学年研究生参加全国研究生创新实践系列赛事、“互联网+”大学生创新创业大赛、“挑战杯”全国大学生系列科技学术竞赛、江西省研究生数学建模比赛等由教育部、团中央、江西省教育厅等政府部门主办的省级（含）以上研究生层次学科竞赛并获得三等奖（含）以上；在各专业学位教学指导委员会举办的全国性专业学位研究生职业技能大赛（相关类别）中获得三等奖（含）以上。以上竞赛，对获奖项目做出同等贡献的获奖者排名不分先后，否则省级竞赛获奖项目按证书

人员位次认可排名第一者，国家级竞赛获奖项目按证书人员位次认可排名前三者；

（三）参评学年研究生以第一发明人或导师为第一发明人、研究生为第二发明人，以东华理工大学为专利权人单位获得与专业相关的国家发明专利；

（四）参评学年研究生主持并获得省级研究生创新基金项目立项；

（五）参评学年研究生因其先进事迹和突出表现获得省级及以上非竞赛类个人荣誉称号。

第七条 研究生出现以下任一情况，不具备当年研究生国家奖学金参评资格：

（一）参评学年中有一门以上（含）课程不及格者；

（二）在规定的时间内未完成外文文献翻译、文献综述、开题报告等培养环节者；

（三）参评学年中期考核不合格者；

（四）参评学年违反学校相关规章制度，受到警告以上处分者；存在有损国家利益、学校荣誉和研究生良好形象的行为者；

（五）提交的申请业绩材料中存在弄虚作假及学术不端行为者；

（六）参评学年不按学校规定时间进行学籍注册，无正当理由故意拖延缴纳学费、住宿费者。

第八条 业绩材料记分标准

符合以上申请条件的申请者，业绩材料按下列记分标准加分，从高分到低分排序。有效业绩材料的起止时间为评奖学年第一学期9月1日至第二学期8月31日，超过时间范围不予记分。各类各级成果要求以东华理工大学为第一作者单位；所有论文以正式见刊为准；所有成果排名以作者署名位次、各类证书人员位次为准。

（一）科研论文及科研成果类（最高总分55分，超出按最高总分计算）

1. 学术论文实行限项加分制，每生每年不超过3篇（论文应与专业相关），记分的学术论文均需要导师、学院签字审定。发表高质量论文每篇记35分，较高质量论文每篇记20分，一般性论文每篇记5分。一篇论文只能记一次分，同一论文被不同刊物收录（转载），按最高级别计分，不累加。指导教师为第一作者、学生为第二作者发表的学术论文按以上记分标准的1/3计算。

2. 发明专利、实用新型专利、外观设计专利、计算机软件著作权等实行限项加分制，每生每年不超过2项。以第一发明人或设计人获得与专业相关的国家发明专利、实用新型专利、外观设计专利分别记35分、5分、5分；获得计算机软件著作权记5分。指导教师为第一发明人或设计人、学生为第二发明人或设计人的专利或计算机软件著作权等按以上记分标准的1/3

计算。

（二）研究生创新项目及学术报告类（最高总分35分，超出按最高总分计算）

1. 获国家级研究生创新基金项目资助者，项目负责人记20分，完成并通过验收记15分；获省级研究生创新基金项目资助者，项目负责人记10分，完成并通过验收记5分；获校级研究生创新基金项目资助者，项目负责人记6分，完成并通过验收记3分，同时在国家级、省级、校级立项的同一个项目记最高分。

2. 参加学校定期举办的学术报告会获一等奖记8分、二等奖记6分、三等奖记4分，每学年限加分一次。

（三）竞赛活动类（最高总分30分，超出按最高总分计算）

参加全国研究生创新实践系列赛事、“互联网+”大学生创新创业大赛、“挑战杯”全国大学生系列科技学术竞赛、江西省研究生数学建模比赛等由教育部、团中央、江西省教育厅等政府机构主办的研究生层次学科竞赛且完成比赛全部环节，以及参加在各专业学位教学指导委员会举办的全国性专业学位研究生职业技能大赛（相关类别）且完成比赛全部环节，在团队中排名前三的参赛队员按照校级、省级、国家级比赛级别分别按照1分、3分、5分记参赛分，参赛分最多不超过3项。如获得奖励，另加奖励分。国家级奖项一等奖60分、二等奖45分、三等奖30分；省级奖项一等奖30分、二等奖20分、三等奖10分；

校级奖项一等奖3分、二等奖2分、三等奖1分。若为团体参赛获奖，每人获得奖励分的平均分（按团队人员计算平均分）。同一赛事不累计记分，计最高分。

（四）综合素质类（最高总分30分，超出按最高总分计算）

1. 参加学校统一组织的各类文化、艺术、体育、知识竞赛等活动，按照国家级、省级、校级比赛级别，分别按照 3 分、2 分、1 分记参赛分，参赛分最多不超过 3 项。如获得奖励，另加奖励分。国家级、省级、校级一等奖分别记 10 分、6 分、2 分，二等奖分别记 5 分、3 分、1 分，三等奖分别记 2.5 分、1.5 分、0.5 分。若为团体参赛获奖，每人获得奖励分的平均分。同一赛事不累计记分，计最高分。该项总分不超过15分。

2. 负责校院两级正式学生组织及学生社团各部门、班级、党支部等主要工作，积极履行工作职责，且通过考核者，根据履职情况给予一定加分，总分不超过6分。

3. 参加社会实践，如挂职锻炼、获批社会实践课题等，根据实际表现给予一定加分，总分不超过5分。

4. 参加公益服务，主要包括参与无偿献血、关爱老幼残疾等公益活动，或由学院安排的相应活动，总分不超过4分。

5. 获得国家级、省级个人荣誉称号奖励分别按照20分、10分记分，若获得荣誉为集体荣誉，则该集体的每一位成员加1分；个人先进事迹受到市厅级以上新闻媒体报道记5分，若是

集体先进事迹受到新闻媒体报道，则该集体的每一位成员加1分。

第三章 国家奖学金的名额分配

第九条 学校根据江西省学生资助管理中心下达的研究生国家奖学金名额，结合各学院研究生招生规模、培养质量、学科（专业）特点以及上一学年研究生国家奖学金执行情况，制定各学院每学年研究生国家奖学金分配名额。

第十条 如存在以下情况，则已下拨至各学院的奖学金指标统一收回，报学校研究生国家奖学金评审领导小组审议后，划入全校候选人评审指标。

（一）该学院无符合申报条件的申请者；

（二）该学院未在规定时间内报送公示5个工作日后无异议的初评结果；

（三）经核实，该学院在评审过程中存在违反评审原则、评审程序行为。

第十一条 综合考虑研究生国家奖学金和其他研究生奖学金的名额分配、评审和发放工作，充分发挥各类奖学金的激励作用。

第四章 评审程序

第十二条 研究生国家奖学金每年9月评审一次，所有符合本管理办法规定条件的攻读硕士、博士学位的全日制（全脱产

学习)研究生均有资格申请。

第十三条 学校成立东华理工大学研究生国家奖学金评审领导小组，负责制定实施细则和名额分配方案，统筹领导、协调、监督评审工作，裁决学生对评审结果的申诉。评审领导小组下设办公室(研究生资助管理中心)，负责起草实施细则、名额分配方案，汇总、审核上报材料以及完成领导小组布置的相关工作。各学院成立由分管研究生教育管理工作的主要领导任主任委员，研究生导师、研究生教育管理人员、研究生代表任委员的研究生国家奖学金评审委员会，评审委员会成员不少于5人且人数应为奇数，负责本院研究生国家奖学金的申请组织、初步评审等工作。各学院研究生国家奖学金评审委员会可根据本管理办法，结合各学科特点制定、细化评审实施办法，报党委研究生工作部(研究生院)审核备案后施行。

第十四条 申请者需如实填写《研究生国家奖学金申请审批表》《研究生国家奖学金业绩材料汇总表》，并在评审规定时间内向所在学院评审委员会提出申请。

第十五条 各学院评审委员会要切实加强管理，认真做好研究生国家奖学金的宣传和评审工作，确保研究生国家奖学金用于奖励特别优秀的研究生。各学院评审委员会主任委员负责组织委员会委员对申请国家奖学金的学生进行初步评审，评审过程中应充分尊重评审委员会成员、研究生导师的推荐意见。

第十六条 研究生国家奖学金实行公示制度，各学院评审

委员会确定推荐获奖学生名单后，应在本单位内通过网络、宣传栏等方式张榜公示，公示时间不少于五个工作日。公示无异议后，相关材料报研究生国家奖学金评审领导小组办公室初审，然后提交研究生国家奖学金评审领导小组终审，审核结果在全校范围内公示，公示时间不少于五个工作日，公示无异议后上报江西省学生资助管理中心。

第十七条 对研究生国家奖学金评审结果有异议的研究生，可在学院评审委员会公示阶段向所在评审委员会提出申诉，学院评审委员会应及时研究并予以答复。如研究生对学院评审委员会作出的答复仍存在异议，可在学校公示阶段向校研究生国家奖学金评审领导小组提请裁决。

第十八条 研究生国家奖学金评审工作坚持公开、公平、公正、择优的原则，评审过程中如发现申请者申报材料存在弄虚作假、学术不端行为，则直接取消评审资格，并收回该学院国家奖学金指标，划入全校候选人评审指标。如学校评审领导小组审核发现学院在评审过程中存在违反评审原则、评审程序等行为，将收回该学院国家奖学金指标、对学院及相关责任人员予以追责、减少下一学年该学院国家奖学金指标。

第五章 奖学金发放、管理与监督

第十九条 学校原则上在每年12月31日前将当年研究生国家奖学金一次性发放给获奖研究生。研究生获得国家奖学金情

况记入学生学籍档案，并颁发国家统一印制的荣誉证书。

第二十条 学校严格执行国家相关财经法规和本办法的规定，对国家奖学金实行分账核算，加强资金管理，专款专用，不得截留、挤占、挪用，同时接受财政、审计、纪检监察、主管机关等部门的检查和监督。

第六章 附 则

第二十一条 本办法由东华理工大学研究生国家奖学金评审领导小组授权党委研究生工作部（研究生院）负责解释。

第二十二条 本办法自发布之日起施行。

